

UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA

**PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE
PÓS-GRADUAÇÃO**

**MANUAL PARA CONSULTA DE SALDO PROAP POR
UNIDADE**



CONSULTANDO O SALDO DO PROGRAMA

Orçamento: 2018

Módulos	Caixa Postal	Abrir Chamado
Portal Admin.	Alterar senha	Ajuda

Após fazer login no SIPAC, clicar em **Portal Administrativo**

Requisições Comunicação Compras Contratos Projetos Orçamento Patrimônio Móvel Protocolo Telefonía

Não há notícias cadastradas.

Avis... Autorizaçõ... Bens (0) Extrato Material Processos

Abaixo estão listados os 20 últimos tópicos cadastrados.

Informações: ?

- Despesas da Unidade
- Despesas por Natureza de Despesa
- Despesas Mensais por Natureza de Despesa
- Empenhos A Pagar
- Empenhos Emitidos
- GRUs Importadas
- Extrato Orçamentário por Unidade
- Extrato Orçamentário de documentos de empenhos por unidade
- Movimentação Orçamentária por Unidade
- Saldo Orçamentário por Unidade**
- Saldo Resumido por Unidade
- Saldo Orçamentário por Unidade Inativa

No menu Orçamento,
clique em Saldo
Orçamentário por
Unidade

- A unidade é um campo obrigatório e deverá ser informada.
- O relatório poderá ser agrupado por Programa de Trabalho Resumido, Natureza de Despesa, Fonte de Recurso, Esfera e Plano Interno.
- O relatório poderá exibir apenas os resultados com valores negativos.
- Poderão ser listados apenas as informações dos Projetos de Pesquisa e Extensão.

Colocar o ano em curso como Ano Orçamentário

DADOS PARA CONSULTA

Ano Orçamentário: * 2018 ▼

Unidade: *

Tipo de Orçamento: * ORÇAMENTO DA UNIDADE ▼

Programa de Trabalho Resumido:

Natureza da Despesa:

Fonte de Recurso:

Esfera:

Plano Interno:

AGRUPAR POR

Programa de Trabalho Resumido Natureza de Despesa Fonte de Recurso Esfera Plano Interno

OUTRAS OPÇÕES

Projetos de Pesquisa Projetos de Extensão Listar apenas células com saldo negativo

* Campos de preenchimento obrigatório.

Requisições

Colocar o nome/código SIPAC da unidade desejada